

Отчёт о работе школьной библиотеки МОУ «Новохоперская гимназия №1»

За 2017-2018 учебный год

Важное место в образовательном и воспитательном процессах гимназии занимает библиотека.

Главная **цель** работы библиотеки - научить детей рациональным приёмам работы с книгой, поиску и анализу материала, привить учения и навыки информационного обеспечения учебной деятельности. Научиться быстро реагировать на изменения, критически мыслить, искать и перерабатывать необходимую информацию. Если не будет библиотек, то не будет культуры. Своим успехами школьное образование обязано библиотекам.

Школьная библиотека должна не только осуществлять библиотечное обслуживание своих читателей, но и решать стоящие перед образованием **стратегические задачи:**

- Возвращение детей к чтению, остающемуся единственным надёжным средством сохранения института культуры;
- Организация информационной поддержки всего образовательного процесса;
- Использование библиотечных технологий и опыта дополнительного образования в реализации инновационных целей образования.

Главная цель работы школьной библиотеки:

- обеспечение учебно-воспитательного процесса всеми формами и методами библиотечного обслуживания;
- содействие педагогическому коллективу в развитии и воспитании учащихся;
- привитие учащимся любви к чтению, воспитание культуры чтения, бережного отношения к печатным изданиям;
- привлечение учащихся к систематическому чтению с целью успешного изучения учебных предметов, развития речи, познавательных интересов и способностей, расширения кругозора;

- приобщение читателей к художественным традициям и внедрение новых форм культурно – досуговой деятельности;
- оказание помощи в деятельности учащихся и учителей при реализации образовательных проектов.

Задачи школьной библиотеки:

1. Формирование библиотечного фонда в соответствии с образовательной программой.
2. Осуществление каталогизации и обработки— книг, учебников, журналов, картотеки учебников, запись и оформление вновь поступившей литературы, ведение документации.
3. Оформление новых поступлений в книжный фонд, знакомство с новыми книгами литературы согласно датам литературного календаря.
4. Осуществление своевременного возврата выданных изданий в библиотеку.
5. Осуществление образовательной, информационной и воспитательной работы среди учащихся школы.
6. Организация мероприятий, ориентированных на воспитание нравственного, гражданско-патриотического самосознания личности, формирование навыков здорового образа жизни.
7. Оказание помощи в деятельности учащихся и учителей при реализации образовательных проектов. Работа с педагогическим коллективом.
8. Формирование у детей информационной культуры и культуры чтения.
9. Воспитание патриотизма и любви к родному краю, его истории, к малой Родине.
 - Своевременно был оформлен заказ на учебники.
 - Велась подписка на периодические издания,
 - Библиотекарь посещает все семинары, совещания, мероприятия, проводимые методистами отдела образования.
 - В целом поставленные задачи выполнены.

Основными показателями работы библиотеки являются количество читателей и количество книговыдачи

количество читателей	количество посещений	книговыдача
555	1829	953

Активно посещают и читают учащиеся начальных классов, что касается среднего звена – учащиеся практически не посещают библиотеку, ученики старшего звена берут литературу только по школьной программе и для подготовки к экзаменам.

В школьной библиотеке имеется: абонемент, читальный зал, книгохранилище для хранения учебников.

За отчетный год проведена работа к юбилейным датам: «Муза серебряного века» (к 125 летию со Дня рождения М.И. Цветаевой), «Мы духом едины» (Ко Дню народного единства), «Наш друг Самуил Маршак» (к 130летию со дня рождения С.Я. Маршака), «Обыкновенный волшебник» (к 80 летию со дня рождения Э. Успенского), «Астрид Линдгрен и ее герои» (ко 110 летию писательницы), «Дорогами войны» и т.д.

В библиотеке работают постоянно действующие книжные выставки на темы: «Книги - юбиляры 2017-2018 года», «Библиотечный вестник»

Также делались подборки литературы ко Дню матери, ко Дню народного единства и примирения, ко Дню космонавтики, Новому году, к празднику 8 марта, ко Дню Победы, а также на тему «Здоровье, мама, семья»

Повышение информационной библиотечной культуры – важная задача библиотеки. Проведено первое посещение библиотеки - 1 класс и посвящение в читатели. Ребята приняли участие в едином уроке, посвященном Дню парламентаризма. Проводилась выставка рисунков «С волшебной кисточкой по сказкам». Так же прошла благотворительная акция по сбору детской художественной литературы для школьной библиотеки, сборы макулатуры. Традиционно проводились конкурсы чтецов ко Дню матери и ко Дню защитника отечества. Постоянно проводились рекомендательные беседы о чтении книг, беседы о сохранности книг, о бережном отношении к библиотечным книгам и журналам. Оказывалась помощь учителям в проведении общешкольных мероприятий, классных и родительских собраний и педсоветов, в подготовке к конкурсам.

Информационное библиографическое обслуживание.

Большое внимание библиотека уделяет индивидуальной работе с читателями, консультирует учащихся при выборе книг, осуществляет подбор литературы к докладам и рефератам, оказывает помощь в подборе и оформлении выставок при проведении предметных недель, родительских собраний, заседаний педсоветов, методических объединений.

Библиотека стремится максимально учитывать интересы читателей и пользователей: выдача художественной и учебной литературы для чтения в каникулярное время. Обеспечение педагогической и учебной литературой родителей учащихся образовательного учреждения. Изучение состояния читательского спроса, необходимость максимального удовлетворения запросов читателей позволило сделать выводы: отсутствие новых поступлений художественной литературы современных писателей, методической литературы.

В библиотеке проведена следующая необходимая работа

- Оказание помощи в подготовке к различным мероприятиям (подбор информации, стихов ит.д.)
- Ремонт читательских формуляров.
- Работа с фондом.
- Анализ читательских формуляров.
- Подготовка информации об обеспеченности учащихся учебниками,
- Работа с должниками.
- Работа на абонементе.
- Работа с документами.
- Подготовка и оформление заявок на учебную литературу на 2017 – 2018 уч. год.
- Прием и выдача учебников
- Составление плана работы библиотеки на 2017 - 2018 учебный год
- Работа по приобретению учебников в аренду по межбиблиотечному абонементу.
- Проведение рейдов по проверке сохранности учебников
- Пополнение папки со списком экстремистской литературы
- Списание устаревшей литературы.
- Заполнение ведомостей на выдачу учебников по классам.